

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome / Cognome **Eleonora Giacchi**
Indirizzo
Cellular
E-mail
Cittadinanza **Italiana**
Luogo e data di nascita
Sesso **Femminile** Codice Fiscale

Esperienze professionale

Date **Dal 2013 ad oggi**
Principali attività e responsabilità **Avvocato Tributarista**
Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Eleonora Giacchi**
Viale Conte Testasecca

Istruzione e formazione

Marzo 2007 - 19 Luglio 2009
Voto Finale: **110/110 con Lode** Laurea Specialistica in Giurisprudenza
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione: **Università degli Studi di Palermo, Facoltà di Giurisprudenza**

Dal 2004 al 2006
Voto Finale: **110/110 con Lode** Laurea in Scienze Giuridiche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione: **Università degli Studi di Palermo, Facoltà di Giurisprudenza**

Capacità e competenze personali

Altra(e) lingua(e)
Autovalutazione
Livello europeo (*)

Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
b2 Utente base	b2 Utente avanzato	b2 Utente autonomo	b2 Utente autonomo	b2 Utente avanzato	

Livello avanzato	C2	È in grado di comprendere senza sforzo praticamente tutto ciò che ascolta o legge. Sa riassumere informazioni tratte da diverse fonti, orali e scritte, ristrutturando in un testo coerente le argomentazioni e le parti informative. Si esprime spontaneamente, in modo molto scorrevole e preciso e rende distintamente sottili sfumature di significato anche in situazioni piuttosto complesse.
	C1	È in grado di comprendere un'ampia gamma di testi complessi e piuttosto lunghi e ne sa ricavare anche il significato implicito. Si esprime in modo scorrevole e spontaneo, senza un eccessivo sforzo per cercare le parole. Usa la lingua in modo flessibile ed efficace per scopi sociali, accademici e professionali. Sa produrre testi chiari, ben strutturati e articolati su argomenti complessi, mostrando di saper controllare le strutture discorsive, i connettivi e i meccanismi di coesione.
Livello intermedio	B2	È in grado di comprendere le idee fondamentali di testi complessi su argomenti sia astratti, compresi le discussioni tecniche nel proprio settore di specializzazione. È in grado di interagire con relativa scioltezza e spontaneità, tanto che l'interazione con un parlante nativo si sviluppa senza eccessiva fatica e tensione. Sa produrre testi chiari e articolati su un'ampia gamma di argomenti e esprimere un'opinione su un argomento d'attualità, esponendo i pro e i contro delle diverse opzioni.
	B1	È in grado di comprendere i punti essenziali di messaggi chiari in lingua standard su argomenti familiari che affronta normalmente al lavoro, a scuola, nel tempo libero, ecc. Se la cava in molte situazioni che si possono presentare viaggiando in una regione dove si parla la lingua in questione. Sa produrre testi semplici e coerenti su argomenti che gli siano familiari o siano di suo interesse. È in grado di descrivere esperienze e avvenimenti, sogni, speranze, ambizioni, di esporre brevemente ragioni e dare spiegazioni su opinioni e progetti.
Livello elementare	A2	Riesce a comprendere frasi isolate ed espressioni di uso frequente relative ad ambiti di immediata rilevanza (ad es. informazioni di base sulla persona e sulla famiglia, acquisti, geografia locale, lavoro). Riesce a comunicare in attività semplici e di routine che richiedono solo uno scambio di informazioni semplice e diretto su argomenti familiari e abituali. Riesce a descrivere in termini semplici aspetti del proprio vissuto e del proprio ambiente ed elementi che si riferiscono a bisogni immediati.
	A1	Riesce a comprendere e utilizzare espressioni familiari di uso quotidiano e formule molto comuni per soddisfare bisogni di tipo concreto. Sa presentare se stesso/a e altri ed è in grado di porre domande su dati personali e rispondere a domande analoghe (il luogo dove abita, le persone che conosce, le cose che possiede). È in grado di interagire in modo semplice purché l'interlocutore parli lentamente e chiaramente e sia disposto a collaborare.

Francese

a1	Utente avanzato	a1	Utente avanzato	a1	Utente autonomo	a1	Utente autonomo	a1	Utente autonomo
----	--------------------	----	--------------------	----	--------------------	----	--------------------	----	--------------------

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze
informatiche

Ottima conoscenza di Internet e dell'intero pacchetto Microsoft Office.

Patente

B

Ulteriori informazioni

Autorizzo il presente Curriculum Vitae al trattamento dei Dati Personali di cui
al DLgs 196/2003.

San Cataldo, 29/05/2018

Avv. Eleonora Giacchi



Comune di Campofranco (CI) Prot. n 0002702 del 11-03-2019 in arrivo
San Cataldo, 29/05/2018

Avv. Eleonora Giacchi


