

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                 |                                     |
|-----------------|-------------------------------------|
| Nome            | <b>RIBAUDO GIUSEPPE</b>             |
| Indirizzo       | <b>VIA Mariano Stabile, n.241</b>   |
| Telefono        | <b>091/2511213</b>                  |
| Fax             | <b>091/8251202</b>                  |
| E-mail          | <b>studiolegaleribaud@libero.it</b> |
| Nazionalità     | <b>ITALIANA</b>                     |
| Data di nascita | <b>01 Settembre 1968</b>            |

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date **Dal gennaio 2001 a tutt'oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Via Crispi,  
PALERMO**
- Tipo di azienda o settore **CONFEDERAZIONE NAZIONALE ARTIGIANI SICILIA**
- Tipo di impiego **AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA**
- Principali mansioni e responsabilità **CONSULENTE GIURIDICO**
  
- Date **Dal Gennaio 2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **U.I.L.  
Via Albanese,  
PALERMO**
- Tipo di azienda o settore **SINDACATO**
- Tipo di impiego **AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA**
- Principali mansioni e responsabilità **CONSULENTE GIURIDICO**
  
- Date **Dal Ottobre 2004/2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **UNIONE DEI COMUNI "Valle del Torto e dei Feudi" :  
COMUNE DI ALIA  
COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA (PA)  
COMUNE DI CAMPOFELICE DI FITALIA (PA)  
COMUNE DI LERCARA FRIDDI (PA)  
COMUNE DI MEZZOJUSO (PA)  
COMUNE DI ROCCAPLAUMBA (PA)  
COMUNE DI VALLEDOLMO (PA)  
COMUNE DI VICARI (PA)  
ENTE PUBBLICO TERRITORIALE**
- Tipo di azienda o settore **AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA**
- Tipo di impiego **CONSULENTE GIURIDICO**
- Principali mansioni e responsabilità

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal Gennaio 2000 consulente giuridico della C.N.A. Regionale con sede a Palermo – nella qualità di esperto in APPALTI  
BANCA DI CREDITO COOPERATIVO

BANCA  
AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA  
CONSULENTE GIURIDICO E PATROCINATORE LEGALE

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal Gennaio 2000  
COMUNE DI ALIMINUSA (PA)

ENTE PUBBLICO  
AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA  
CONSULENTE GIURIDICO  
E PATROCINATORE LEGALE

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal Gennaio 2000  
COMUNE DI CASTELBUONO (PA)

ENTE PUBBLICO  
AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA  
CONSULENTE GIURIDICO  
E PATROCINATORE LEGALE

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal Gennaio 2004  
COMUNE DI ALTOFONTE (PA)

ENTE PUBBLICO  
AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA  
CONSULENTE GIURIDICO  
E PATROCINATORE LEGALE

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal Gennaio 2004 /2012i  
COMUNE DI LERCARA FRIDDI (PA)

ENTE PUBBLICO  
AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA  
CONSULENTE GIURIDICO  
E PATROCINATORE LEGALE

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal Gennaio 2002 /2012i  
COMUNE DI ROCCAPALUMBA (PA)

ENTE PUBBLICO  
AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA  
CONSULENTE GIURIDICO  
E PATROCINATORE LEGALE

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal Gennaio 2002 al 2005 esperto del sindaco di Giuliana(PA)  
COMUNE DI GIULIANA (PA)

ENTE PUBBLICO  
AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA  
CONSULENTE GIURIDICO  
ESPERTO DEL SINDACO

- Date

Dal GIUGNO 2006 a tutt'oggi Esperto del Sindaco del Comune di Sciarra (PA)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### COMUNE DI SCIARA (PA)

PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE DELL'UNIONE DEI COMUNI "VALLE DEL SOSIO"( BISACQUINI, PRIZZI, PALAZZO ADEIANO, GIULIANA, CHIUSA SCLAFANI) DAL 2006 AL 2009

AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA

CONSULENTE GIURIDICO

E PATROCINATORE LEGALE del Comune di Palazzo Adriano(PA)

CONSULENTE GIURIDICO AMMINISTRATIVO DELLA UNIONE DEI COMUNI VALLE DEL SOSIO – CON SEDE A PRIZZI(PA)

AVVOCATO DELL'AMAT S.P.A. SOCIO UNICO COMUNE DI PALERMO NELL'AMBITO DI CONTENZIOSI RIGUARDANTI APPALTI INNANZI AL TAR

AVVOCATO DI NUMEROSISSIME IMPRESE TITOLARI DI SOA ASSISTITI E RAPPRESENTATI INNANZI AL TAR IN CONTENZIOSI PER AGGIUDICAZIONI DI GARE

AVVOCATO DIFENSORE DELLE PROVINCE DI PALERMO, CATANIA , CALTANISSETTA, MESSINA, ENNA, SIRACUSA, RAGUSA, AGRIGENTO, TRAPANI, (URPS) IN NUMEROSI GIUDIZI AMMINISTRATIVI A TUTELA DELL'ENTE

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Abilitazione professionale

LICEO SCIENTIFICO STATALE

DIPLOMA DI MATURITÀ SCIENTIFICA

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO

DIRITTO AMMINISTRATIVO , DIRITTO DEL LAVORO, DIRITTO EGLI ENTI LOCALI E DIRITTO EUROPEO

LAUREA IN GIURISPRUDENZA

ISCRITTO AL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI TERMINI IMERESE (PA)

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- CONSULENTE DELLA COMMISSIONE BILANCIO ARS DAL 2011 -2012
- CONSULENTE DELLA COMMISSIONE BILANCIO ARS DAL Ottobre 2013 a tutt'oggi

ESPERTO DI DIRITTO AMMINISTRATIVO E DEGLI ENTI LOCALI.

- DOCENTE DI DIRITTO AMMINISTRATIVO ED EUROPEO PRESSO CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE P.A..

- RELATORE IN CONVEGNI AVENTI PER OGGETTO QUESTIONI AMMINISTRATIVE IN TEMA DI : AMBIENTE, APPALTI, URBANISTICA ED EDILIZIA, ESPROPRIAZIONI, GOVERNO DEGLIE ENTI LOCALI .

#### SPECIALIZZAZIONE

AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA

ISCRITTO ALLA SOCIETA' ITALIANA DEGLI AVVOCATI AMMINISTRATIVISTI DI ROMA

ISCRITTO ALL'ASSOCIAZIONE STUDIOSI DEL PROCESSO AMMINISTRATIVO

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA  
BUONA  
BUONA

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

ESTROVERSO E DINAMICO. PROPENSO ALLE RELAZIONI SOCIALI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

OTTIME CONOSCENZE DEI SISTEMI INFORMATICI

SISTEMI OPERATIVI: WINDOWS XP/2000

APPLICATIVI: WORD, EXCEL

PATENTE O PATENTI

TIPO B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il presente curriculum viene sottoscritto ai sensi dell'art.46 comma 1, del D.P.R. N.445/2000

Data 04 dicembre 2013

Avv. Giuseppe Ribaudo

