



COMUNE DI CAMPOFRANCO

Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta

PAESE PER LA PACE E PER LA VITA

COPIA

Oggetto:	NOMINA DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA, A SEGUITO DI PROCEDURA SELETTIVA ESPERITA AI SENSI DELL'ART. 110, CO. 1, DEL VIGENTE TUEL
-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CIG:

DECRETO SINDACALE

N. 24 del 30-08-2022

IL SINDACO

PREMESSO che:

- l'Amministrazione Comunale ha approvato, con delibera di Giunta Comunale n. 41 del 25 giugno 2015 e ss.mm.ii, il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Campofranco;
- con il predetto regolamento è stato previsto, all'art. 6, che la struttura burocratica dell'Ente si articola in macro strutture operative denominate aree;
- la struttura organizzativa del Comune di Campofranco, ad oggi, risulta articolata in quattro Aree: Area I - Area Amministrativa, Area II - Area Economico Finanziaria, Area III - Area Tecnica-Ambientale, Area IV - Area Vigilanza, che costituiscono, ai sensi dell'art. 7 del prefato Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, posizioni organizzative ai sensi dell'ordinamento professionale vigente, alle quali sono preposti, con provvedimento motivato del Sindaco, dipendenti con adeguata competenza professionale;

ATTESO che:

- con atto deliberativo della Giunta Comunale n. 71 del 13 luglio 2020, è stato collocato a riposo con decorrenza 31 dicembre 2020 (Pensione anticipata quota 100) il Sig. Antonio LO CURCIO, dipendente del Comune di Campofranco a tempo indeterminato, Categoria D Posizione Economica D2 - profilo professionale Istruttore Direttivo Amministrativo, incaricato della posizione organizzativa con riferimento all'Area I - Area Amministrativa di questo Ente;

- con decreto sindacale n. 13 del 28 giugno 2022 è stato conferito *ad interim* l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa, nelle more di una riorganizzazione del personale e/o dell'adozione di un'altra soluzione organizzativa, al Dott. Enrico LIPARI, Vicesindaco di questo Comune;

CONSIDERATA la complessità delle attività istituzionali cui è deputata l'Area Amministrativa, che non può essere fronteggiata in alcun modo da funzionari in possesso di competenze professionalmente diverse e non adeguate alla specificità dei servizi in esame, né con altro personale presente nella struttura burocratica dell'Ente, sia per la specificità della materia stessa, sia per l'assenza di figure interne che possono ovviare alla ricerca esterna;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 in data 29 giugno 2022, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto *“Atto di indirizzo per avvio procedura di selezione per conferimento incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa a tempo determinato e part time ex art 110, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - Avviso pubblico di selezione”*;

RICHIAMATA la Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale 2020/2022, definita con la delibera n. 39 del 24 aprile 2020, nonché la programmazione triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023, siccome approvata nell'ambito del Documento Unico di Programmazione 2021/2023 con Delibera di Consiglio Comunale n. 63 del 29 dicembre 2021, che ha previsto le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie, nel rispetto delle disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;

CONSIDERATO che gli incarichi ex art. 110 del TUEL hanno natura fiduciaria pur scaturendo da una specifica selezione tesa a valutare oggettivamente il possesso di idonei requisiti professionali, in ossequio a quanto disposto dal D.L. 90/2014, siccome convertito, con modificazioni, con L. n. 114/2014;

RILEVATO che occorre assicurare la funzionalità totale dell'Area Amministrativa e, quindi, conferire un incarico ai sensi dell'art. 110, comma 1, del citato D.Lgs. n. 267 del 2000 e s.m.i.;

VISTO l'avviso pubblico per la selezione di n. 1 Responsabile dell'Area I - Area Amministrativa del Comune di Campofranco a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali), ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., pubblicato in data 5 agosto 2022;

RILEVATO che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 19 agosto 2022, è stata nominata la Commissione per la valutazione dei curricula e l'effettuazione del colloquio, ai fini della verifica dell'idoneità per il conferimento dell'incarico di che trattasi;

ATTESO che, a seguito dell'espletata procedura selettiva, con verbale della predetta Commissione n. 2 del 26 agosto 2022, il dr. Antonio Lino ALESSI, nato a Valledolmo il 08 giugno 1973, è risultato idoneo al conferimento dell'incarico in questione;

RITENUTO di aderire e far proprio il contenuto dei verbali della summenzionata Commissione, considerato che il dr. Antonio Lino ALESSI è in possesso della professionalità necessaria e di tutti i requisiti stabiliti dalla Legge per lo svolgimento dell'incarico, tenuto conto delle attitudini professionali dimostrate dal curriculum vitae e dalle esperienze lavorative maturate dallo stesso;

RICHIAMATO il Titolo IV - capo terzo (dirigenza e incarichi) del TUEL, con particolare riferimento all'art.110, comma 1, il quale prevede esplicitamente: *“Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti*

previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.”;

VISTO l'art 28 - rubricato “Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi” - del vigente Statuto Comunale che, al comma 5, recita: “*Il regolamento disciplina, altresì, le modalità, i limiti ed i criteri con cui possono essere stipulati contratti di collaborazione esterna a tempo determinato e di diritto pubblico per dirigenti, alte specializzazioni, ovvero per la copertura dei posti di responsabili delle posizioni organizzative; tali contratti non potranno avere durata superiore al mandato elettivo del Sindaco.*”;

RICHIAMATO l'art. 30 - rubricato “Contratti a tempo determinato per Responsabile di posizione organizzativa o di alta specializzazione” - del Testo Unico dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 25 giugno 2015, e ss.mm.ii, il quale prevede che “*1. Le posizioni di lavoro di Responsabile di Posizione organizzativa o di alta specializzazione, ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. n.267/2000, possono essere ricoperte, al di fuori della dotazione organica, nei limiti quantitativi previsti dalla legge, solo in assenza di professionalità analoghe presenti all'interno dell'ente, tramite contratti di lavoro a tempo determinato. Tali assunzioni, disposte con determinazione sindacale, devono rispettare la programmazione triennale del fabbisogno del personale approvata dalla Giunta.2. L'affidamento delle funzioni gestionali di responsabilità e direzione o di alta specializzazione è comunque determinato dal Sindaco che non può comunque prescindere da adeguata pubblicizzazione dell'incarico da conferire, con avviso approvato dal Sindaco e procedura curata dal Responsabile dell'Area Amministrativa, dalla raccolta delle eventuali richieste da parte di soggetti esterni, da una adeguata procedura comparativa*”;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 9, co. 1-quinquies, D.L. 24/06/2016, n. 113, aggiunto dalla [legge di conversione 7 agosto 2016, n. 160](#) e, successivamente, modificato dall'[art. 1, comma 904, L. 30 dicembre 2018, n. 145](#), e dall'[art. 3-ter, comma 1, D.L. 9 giugno 2021, n. 80](#), convertito, con modificazioni, dalla [L. 6 agosto 2021, n. 113](#); che prevede che gli enti locali, in caso di mancato rispetto dei termini per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato, possono comunque procedere all'assunzione di personale a tempo determinato in quanto necessaria a garantire l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, nonché l'esercizio delle funzioni di protezione civile, di polizia locale, di istruzione pubblica, inclusi i servizi, e del settore sociale;

DATO ATTO che il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) delinea un articolato pacchetto di riforme e investimenti necessari al fine di accedere alle risorse finanziarie messe a disposizione dall'Unione europea con il “*Dispositivo per la ripresa e la resilienza*” (Recovery and Resilience Facility – RRF), il quale ha una durata temporale di sei anni – dal 2021 al 2026 – e rappresenta il perno della strategia di ripresa post-pandemica finanziata tramite il programma Next Generation EU (NGEU);

ATTESO che il Governo ha scelto di affidare l'allocazione di una parte dei finanziamenti, nelle materie di competenza degli Enti territoriali, ad appositi bandi, i quali prevedono o prevedranno criteri di assegnazione delle risorse a favore degli Enti stessi, partecipanti attraverso la presentazione di appositi progetti;

CONSIDERATO che il Comune di Campofranco ha già proceduto alla presentazione della propria candidatura a valere su alcuni bandi emanati ed intende presentarla su altri che verranno emanati, approntando una corretta progettazione degli interventi, nonché una efficace attuazione di quelli che verranno finanziati, sicchè a tal fine risulta necessario assicurare tempestivamente il corretto espletamento delle attività istituzionali alle quali risulta deputata l'Area Amministrativa;

RITENUTO, per tutto quanto sopra, di conferire l'incarico a contratto *ex art. 110, comma 1, TUEL* al suindicato dr. Antonio Lino ALESSI, nato a Valledolmo il 08 giugno 1973, con decorrenza dal 1 settembre 2022, per la durata di un anno, rinnovabile, fino alla scadenza del mandato sindacale, salvo revoca, riconoscendole il trattamento economico corrispondente a n. 18 (diciotto) ore settimanali, Cat.

Giuridica-economica D1, oltre retribuzione di posizione organizzativa e risultato, per come previsto dai vigenti CCNL;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 2000, e ss.mm. e ii;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 2001 e ss.mm. e ii;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTI i C.C.N.L. di categoria per i dipendenti degli Enti locali;

TUTTO CIÒ premesso e considerato,

DECRETA

1. **DI APPROVARE**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale n. 21 maggio 2019, n. 7, le motivazioni in fatto ed in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. **DI ATTRIBUIRE** per quanto in premessa specificato, e che qui si dà per riportato, al dr. Antonio Lino ALESSI, nato a Valledolmo il 08 giugno 1973, l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa di questo Comune, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del vigente TUEL, approvato con il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;
3. **DI DARE ATTO** che il presente incarico è a tempo determinato, per n. 18 (diciotto) ore settimanali, con decorrenza dal 1 settembre 2022, per la durata di un anno, rinnovabile, fino alla scadenza del mandato sindacale, salvo revoca, e non potrà essere trasformato in contratto a tempo indeterminato. Le mansioni del profilo, sono quelle previste dall'allegato a) al CCNL 31 marzo 1999, categoria giuridica ed economica D1. Il soggetto incaricato svolgerà le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa, a tutti gli effetti, nella struttura organizzativa dell'Ente. Nell'espletamento dell'incarico l'interessato dovrà rispettare il segreto d'ufficio e la riservatezza né potrà svolgere contemporaneamente attività lavorative che siano in contrasto con i doveri di imparzialità assunti verso il Comune e di incompatibilità previsti dalla Legge;
4. **DI ATTRIBUIRE** all'incaricato il seguente trattamento economico, rapportato all'orario settimanale d'obbligo di 18 ore:
 - stipendio tabellare annuo della categoria D1
 - tredicesima mensilità
 - indennità di comparto
 - assegno nucleo familiare, ove ricorrano i presupposti normativi;
5. **DI ATTRIBUIRE**, ancora, allo stesso incaricato le medesime funzioni previste per i dipendenti di ruolo apicali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., nei limiti dell'attività dei servizi precedentemente indicati in relazione agli obiettivi ed ai programmi definiti dall'Amministrazione adottati dalla Giunta Comunale per l'esercizio finanziario di bilancio;
6. **DI DEMANDARE** all'ufficio gestione del personale, paghe e stipendi per il trattamento economico che è riconosciuto in quello stabilito dalle norme contrattuali del Comparto Funzioni Locali, sottoscritto in data 21 maggio 2018, come sopra partitamente indicato sub 3, relativamente alla posizione economica iniziale della qualifica D1;

7. **DI ATTRIBUIRE**, altresì, al Responsabile dell'Area Amministrativa, nelle more che si proceda, da parte del nominato Nucleo di Valutazione in composizione monocratica, all'apprezzamento delle posizioni organizzative alla luce del nuovo assetto delle stesse approvato con atto deliberativo della Giunta Comunale n. 48 del 07 giugno 2019, la retribuzione di posizione nella misura annua lorda, comprensiva di tredicesima mensilità, di € 8.000,00, siccome riproporzionata in relazione all'impegno orario dedotto in contratto;
8. **DI DARE ATTO** che l'Amministrazione Comunale provvederà a rideterminare l'indennità di posizione a seguito della graduazione delle Posizioni Organizzative a norma degli artt. 15 e 17 del C.C.N.L. 21 maggio 2018 del Comparto Funzioni Pubbliche, nonchè del Regolamento Comunale per l'apprezzamento delle posizioni organizzative approvato con atto deliberativo della Giunta Comunale n. 48 del 07 giugno 2019;
9. **DI DARE ATTO**, ancora, che l'indennità di risultato sarà attribuita nei limiti previsti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro C.C.N.L. 21 maggio 2018 del Comparto Funzioni Locali, nonchè del Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, previa valutazione da parte del nominato Nucleo di Valutazione in composizione monocratica;
10. **DI DARE ATTO**, altresì, che, ai sensi dell'art. 9, co. 1-quinquies, D.L. 24/06/2016, n. 113, aggiunto dalla legge di conversione 7 agosto 2016, n. 160 e, successivamente, modificato dall'art. 1, comma 904, L. 30 dicembre 2018, n. 145, e dall'art. 3-ter, comma 1, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, il conferimento dell'incarico di cui al presente atto si rende necessario per garantire l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, con riferimento ai progetti presentati a valere sui bandi emanati e su quelli che saranno pubblicati;
11. **DI DARE ATTO**, inoltre, che l'incarico oggetto del presente decreto è revocabile anche prima della scadenza del termine suindicato, per:
 - intervenuti mutamenti organizzativi del Comune, adottati con le forme e le modalità previste dalla legge;
 - impossibilità di prosecuzione dell'incarico;
 - accertamento specifico di risultati negativi dell'attività del professionista incaricato;
12. **DI DARE ATTO**, infine, che:
 - il rapporto è risolto di diritto nei casi previsti dall'art. 110 TUEL;
 - è esercitabile il diritto di recesso *ad nutum* da parte del Sindaco con preavviso di almeno 15 gg. senza alcun diritto se non agli emolumenti maturati in favore del professionista;
13. **DI ATTRIBUIRE**, in ultimo, al nominato Responsabile dell'Area Amministrativa, nella superiore qualità, per le motivazioni espresse in premessa, con riferimento alla posizione organizzativa ricoperta, le funzioni direttive di cui all'art. 51, comma 3, della L. n. 142/1990, siccome recepita dalla L.R. n. 48/1991 e s.m.i., e di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., con i poteri gestionali previsti dalla legislazione, dal vigente Regolamento comunale

sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, con capacità di impegnare l'Ente verso l'esterno;

14. DI RINVIARE, per quanto non previsto nel presente provvedimento, al D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., al Codice Civile ed al D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., nonché alle vigenti disposizioni dell'Ordinamento Regionale;

15. DI DISPORRE la notificazione, a cura dell'ufficio personale-trattamento giuridico, del presente atto all'incaricato Responsabile dell'Area Amministrativa, dr. Antonio Lino ALESSI, nonché la comunicazione ai Responsabili di Area e al Segretario Generale del Comune di Campofranco, altresì, la trasmissione al Nucleo di Valutazione in composizione monocratica, alle OO.SS. Provinciali firmatarie del CCNL ed alla nominanda Rappresentanza Sindacale Unitaria, disponendo che il Responsabile dell'Area Amministrativa *ad interim* provveda agli adempimenti connessi alla stipula del contratto di lavoro ed a quelli consequenziali.

Il presente decreto, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per gg. 15 consecutivi e sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

Avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale al competente T.A.R. Sicilia, sede di Palermo, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana, nel termine, rispettivamente, di 60 (sessanta) o 120 (centoventi) giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio Comunale ovvero dalla data di notificazione o di piena conoscenza del medesimo provvedimento.

IL SINDACO
F.TO ROSARIO NUARA

ESTREMI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art. 47 c. 1 legge 8/6/1990, n° 142)

Si attesta che il presente decreto sindacale n. 24 del 30-08-2022, viene pubblicato per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal .

N. Reg. Albo:

Campofranco, li

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO Dott.ssa Concettina Nicosia