

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO DEL COMUNE DI CAMPOFRANCO.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTO il Testo Unico sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, Titolo II recante la "Disciplina dell'attività e del funzionamento del Nucleo di Valutazione";

ASSUNTO che occorre provvedere alla costituzione dell'Organismo di valutazione;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 30/03/2022, nella parte in cui dispone che *"il Responsabile dell'Area Amministrativa provveda a dare esecuzione al presente deliberato, talché, previa assegnazione delle risorse e approvazione di apposito avviso, dia corso alla procedura di selezione del Nucleo di Valutazione"*;

VISTA la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 165 del 06/04/2022 con la quale si è provveduto a definire l'assegnazione finanziaria in parola ed approvato lo schema del presente avviso;

VISTO il vigente Statuto Comunale,

RENDE NOTO

che questo Ente intende procedere alla nomina del **Nucleo di Valutazione in composizione monocratica** del Comune di Campofranco per il triennio 2022-2025, per l'espletamento dei compiti e delle funzioni previste dal D.Lgs. n. 150/2009 e dal vigente Testo Unico dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di questo Comune, tra i soggetti che presenteranno la candidatura entro i termini stabiliti.

Il presente avviso costituisce esclusivamente un invito alla manifestazione di interesse da parte dei soggetti interessati a ricoprire l'incarico.

ART.1 - COMPOSIZIONE

Il Nucleo di Valutazione è organo monocratico composto da un unico componente esterno all'Ente.

Il Nucleo di Valutazione è nominato con Decreto dal Sindaco, tenendo conto di quanto previsto dall'art. 7, co. 6-quater, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., tra i soggetti che abbiano partecipato ad apposita manifestazione di interesse a seguito di avviso pubblico.

E' un organo tecnico consultivo del Sindaco, al quale risponde direttamente, con il compito di supportare l'Amministrazione sul piano metodologico e verificare la correttezza dei processi di misurazione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa ed individuale.

ART.2- REQUISITI

I candidati possono inoltrare istanza di partecipazione se in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana, o di un Paese membro dell'Unione Europea;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Non essere stato destituito dall'impiego o destinatario di provvedimenti di risoluzione senza preavviso del rapporto di lavoro per cause disciplinari;
4. non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione,

per un delitto contro la pubblica Amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ambiente, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;

5. non essere stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n.136, salvi gli effetti della riabilitazione;
6. non trovarsi in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
7. non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, alla reclusione per un tempo superiore a due anni per qualunque delitto non colposo;
8. non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente del Nucleo prima della scadenza del mandato.
9. diploma di laurea specialistica ovvero quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli **studi in ambito giuridico, economico o gestionale**. Qualora in possesso di laurea in discipline diverse, è richiesto altresì un titolo di studio post-universitario in profili afferenti alle materie suddette, nonché ai settori dell'organizzazione e del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance.
10. possesso di comprovata esperienza professionale, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management.

ART.3- INCOMPATIBILITA', CONFLITTO DI INTERESSE E CAUSE OSTATIVE

1. Non possono essere nominati componenti del Nucleo di Valutazione Monocratico coloro che:
 - a) Sono dipendenti del Comune di Campofranco;
 - b) Sono responsabili della prevenzione della corruzione e della trasparenza presso il Comune di Campofranco;
 - c) Rivestono il ruolo di Revisore dei Conti presso il Comune di Campofranco;
 - d) Rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che hanno rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che hanno rivestito simili incarichi e cariche o che hanno avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
 - e) Si trovano, nei confronti del Comune di Campofranco, in una situazione di conflitto - anche potenziale - di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti e di affini entro il terzo grado;
 - f) Hanno in corso contenziosi con il Comune di Campofranco;
 - g) Hanno un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il terzo grado con il Sindaco, gli assessori, i consiglieri comunali in carica, il Segretario Comunale, i dipendenti apicali in servizio nel Comune di Campofranco, o il Revisori dei Conti;
 - h) Hanno riportato - quali dipendenti pubblici - una sanzione disciplinare superiore alla censura;
 - i) Sono Magistrati o Avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito

territoriale in cui opera il Comune;

- j) Incorrono nelle condizioni d'incompatibilità e ineleggibilità previste per i Revisori dei Conti dall'art. 236 del D.Lgs. n. 267/2000;
- k) Incorrono nelle condizioni di ineleggibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013.

2.L'assenza delle situazioni innanzi descritte deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato.

3. I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

4. La nomina di eventuali dipendenti di pubbliche amministrazioni è subordinata all'acquisizione dell'autorizzazione all'esercizio dell'incarico ai sensi dell'art.53 del D. Lgs. N.165/2001;

5. L'assenza delle situazioni ostative alla nomina sopra indicate deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato resa nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000 contenuta nel modello di domanda di partecipazione alla selezione allegata al presente avviso sub "A".

ART. 4 - DURATA E COMPENSO

L'incarico avrà una durata triennale dalla data di nomina rinnovabile una sola volta presso la stessa amministrazione, previa procedura selettiva pubblica.

Al soggetto incaricato sarà corrisposto un compenso onnicomprensivo annuo lordo pari alla metà del limite massimo del compenso base fissato ai sensi dell'art. 241 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali con decreto del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze per i componenti degli organi di revisione economico-finanziaria appartenenti alla classe demografica nella quale ricade l'ente locale, remunerativo di tutte le prestazioni rese dall'incaricato e comprensivo di rimborso spese, pari ad € 3.015,00 . Il suddetto compenso comprende eventuali contributi di cassa previdenziale ed ogni onere fiscale o contributivo cui l'incaricato sia tenuto per legge e remunera tutte le spese sostenute dallo stesso per il corretto espletamento dell'incarico, per cui nessun ulteriore trattamento accessorio, sia economico (ad es. a titolo di rimborso per spese di viaggio, vitto, alloggio, etc.) che previdenziale o assistenziale potrà essere preteso.

Il pagamento del compenso annuo, frazionato per mensilità, avverrà in rate trimestrali posticipate.

ART.5 - DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITÀ

Gli interessati alla nomina di componente del Comune di Campofranco devono far pervenire, al protocollo dell'Ente, entro e non oltre la data del 27/04/2022:

1. espressa manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta;
2. espressa dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 2, nonché in ordine all'assenza delle situazioni descritte di cui all'art.3 del presente Avviso.
3. espressa dichiarazione di conoscenza ed accettazione delle prescrizioni generali e particolari di cui al PTPCT e del Codice di Comportamento del Comune di Campofranco;
4. curriculum vitae e professionale e di studio comprovante il possesso delle competenze richieste (a pena di esclusione);
5. copia del documento di identità in corso di validità (a pena di esclusione).

La mancata e puntuale osservanza delle dichiarazioni da rendere e delle condizioni sopra esposte comporta l'esclusione dalla selezione.

Gli interessati, qualora in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 dovranno presentare istanza di

partecipazione, indirizzata al sig. SINDACO del Comune di Campofranco, Via Piave, n. 94 – 93010 Campofranco (CL)

entro il termine perentorio del 27/Aprile, alle ore 12.00, a pena di esclusione con una delle seguenti modalità:

Direttamente mediante consegna a mano, all'Ufficio Protocollo del Comune di Campofranco (CL), Via Piave, n. 94 – 93010 Campofranco (CL) nell'orario di apertura dal lunedì al venerdì. La data della presentazione è stabilita dal timbro in entrata dell'Ufficio Protocollo.

inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Campofranco (CL) - Via Piave, n. 94 – 93010 Campofranco (CL). Sulla busta contenente la domanda il candidato deve riportare la dicitura "Contiene candidatura per la nomina del Nucleo di Valutazione".

Con **trasmissione in via telematica**, esclusivamente all'indirizzo: comune.campofranco.cl@legalmail.it attraverso un indirizzo di posta elettronica certificata del candidato avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta dal bando in formato pdf. Si precisa in proposito che il mittente della PEC deve essere, a pena di esclusione, il candidato stesso. La PEC dovrà contenere nell'oggetto la dicitura: "Contiene candidatura per la nomina del Nucleo di Valutazione". La domanda deve essere inviata entro il termine di scadenza previsto dall'avviso, a tal fine fa fede la data e l'ora certificata dal gestore della PEC. Non saranno ammesse alla selezione domande trasmesse da caselle di posta non certificata.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione della domanda.

ART.6 - ESCLUSIONE

Non saranno prese in considerazione, comportando l'automatica esclusione, le domande:

- Inviata o presentata in ritardo;
- Prive della firma autografa o digitale;
- Prive degli allegati presentati con le modalità indicate all'art. 5 del presente avviso.

ART.7 - PROCESSO COMPARATIVO E NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

La scelta avverrà mediante la valutazione dei *curricula* professionali ed esperienziali.

Il procedimento ha natura ricognitiva e pertanto non si procederà all'attribuzione di punteggio, né alla formazione di alcuna graduatoria.

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche richieste. La presentazione della domanda non vincola in alcun modo l'amministrazione. In caso di designazione e/o di nomina il Comune si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati e/o l'assenza di impedimenti per la nomina. Il Sindaco potrà procedere alla nomina anche in presenza di una sola domanda, ove questa sia ritenuta idonea e qualificata ai fini dell'eventuale nomina. Non si procederà ad alcuna nomina qualora nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta adeguata.

ART. 8 - INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Il riferimento al "candidato" si intende per l'uno e l'altro sesso ai sensi della legge n. 125/1991, come modificata ed integrata dal D. Lgs. n. 198/2006 che garantisce le pari opportunità uomo/donna nel lavoro.

L'amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, revocare o modificare motivatamente in tutto o in parte, il presente avviso, prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i e delle disposizioni del Regolamento U.E 679/2016 si informano i candidati che i dati dichiarati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità inerenti il procedimento del presente avviso, nel rispetto della normativa specifica.

Le comunicazioni individuali con i candidati saranno inviate attraverso i dati di contatto forniti nella

domanda.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della legge n. 241/1990, si informa che il responsabile del procedimento è il Dott. Alessi Antonio Lino. Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione gli interessati possono rivolgersi al Dott. Scozzaro Isidoro ai seguenti recapiti: Tel. 0934/959670 - Email: segreteria@comune.campofranco.cl.it.

Il presente avviso è pubblicato in forma integrale all'Albo Pretorio on-line , nel sito internet del Comune di Campofranco www.comune.campofranco.cl.it e in Amministrazione Trasparente nella sotto sezione bandi concorso e bandi di gara e contratti.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Dott. Antonio Lino Alessi

